VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, ŠMERALOVA 25, PREŠOV

I. Všeobecné ustanovenia

Každá spoločnosť sa riadi a spravuje podľa určitých pravidiel. Vnútorný poriadok školy je súhrn noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, učiteľov a nepedagogických zamestnancov. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k poslaniu školy. Dôsledné plnenie týchto zásad v praktickom živote školy je základnou povinnosťou každého žiaka a zamestnanca.

Žiaci školy majú všetky práva a slobody zaručené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a v Charte práv dieťaťa. Učitelia i ostatní zamestnanci školy majú všetky práva a slobody zaručené v Listine základných práv a slobôd.
Žiaci a zamestnanci školy sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy, správať sa podľa nich v škole, na akciách organizovaných školou aj mimo školy.

II. Organizácia vyučovania

1. Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Rozvrh hodín je umiestnený na webovej stránke školy (www.zssmeralova.sk) a v každej triede.
Začiatok vyučovania je o 8:00, SRL (Športová príprava) – 7:20, OBN (Občianska náuka) - 7:10.
Vyučovacia hodina trvá: nultá – 40 minút, dopoludnia trvá 45 minút, popoludní 40 minút.

Popoludňajšie vyučovanie možno realizovať v dvojhodinových celkoch bez prestávky. Dopoludnia možno vyučovať v dvojhodinových celkoch (bez prestávky) predmety: Športová príprava, Výtvarná výchova, Technika, Informatika a Chémia, Obohatenie (so súhlasom riaditeľa).

	vyučovacia hodina	***čas***
DOPOLUDNIA	0	7.10 – 7.50 /OBN/
	0-1	7.20 – 8.45 /SRL/
	1	8.00 – 8.45
	2	8.55 – 9.40
	3	9.50 – 10.35
	4	10.55 – 11.40
	5	11.50 – 12.35
	6	12.45 – 13.30
	5-6	11.50 – 13.20
	7	14.00 – 14.40
POPOLUDNÍ	7-8	14.00 – 15.20

Prestávka na obed je podľa rozvrhu hodín jednotlivých tried, vždy po skončení vyučovania danej triedy (s výnimkou súhlasu riaditeľa):

1. 11.40 – 12.10 / 2. 12.35 – 13.05 / 3. 13.30 – 14.15

Činnosť ŠKD je od 6.30 do 7.45 resp. od 11.40 do 17.00.

2. Do školskej budovy ZŠ sa vchádza len určeným vchodom min. 10 minút pred začatím vyučovania (výnimku tvoria žiaci športových tried, ktorí majú skrinky umiestnené v telovýchovnom pavilóne – použijú zadný vchod školy – vchod k telocvičniam). Žiaci ŠT vchádzajú z telovýchovného pavilónu do budovy školy najskôr o 7:45. Všetci žiaci sa pri vstupe do školy povinne prezúvajú do bezpečnej, zdraviu neškodlivej a podlahu nepoškodzujúcej obuvi. Neskorý príchod sa zaznamenáva službukonajúcim pedagógom a vyučujúcim 1. vyučovacej hodiny.

3. Službu pri vchode vykonáva poverený nepedagogický zamestnanec, ktorého úlohou je usmerňovať žiakov a návštevníkov školy pri vstupe do budovy.

4. Každý žiak je povinný dodržiavať vyučovací čas určený rozvrhom hodín i rozsahom prestávok.

5. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiaci čakajú vo svojej lavici na príchod učiteľa.

6. Žiaci zdravia učiteľov a zamestnancov školy pozdravom „Dobrý deň“. Po príchode učiteľa na začiatku vyučovacej hodiny sa žiaci pozdravia postavením sa. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, pozdravia ju tým, že vstanú. Rovnako zdravia pri odchode dospelého z triedy. Na hodinách TSV, VYV, ETV, NAV, THD a pri písomných prácach žiaci nevstávajú.

7. Ak sa počas vyučovania žiaci sťahujú do odbornej učebne, inej triedy, telocvične, robia tak ku koncu prestávky /2 minúty pred zazvonením na vyučovaciu hodinu/. Žiaci I. stupňa čakajú na vyučujúceho vo svojej triede a spolu s ním sa presunú do inej učebne.

8. Na vyučovaní chemických laboratórnych prác majú žiaci oblečené biele pracovné plášte. Na vyučovanie telesnej výchovy si žiaci nosia čisté úbory na prezlečenie.

9. Na vyučovaní v odborných učebniach (učebňa Chémie, Fyziky), v telocvičniach, gymnastickej cvičebni, posilňovni, jazykovom laboratóriu, učebniach informatiky a konzultačnom stredisku sú žiaci povinní riadiť sa vnútorným poriadkom daných učební a rešpektovať pokyny vyučujúceho.

10. Žiaci sa nesmú vykláňať z okien, zdržiavať sa pri nich počas vetrania, vysedávať na nich a vyhadzovať z nich akékoľvek predmety, či odpadky. Počas prestávky je prísny zákaz manipulovať s počítačmi umiestenými v učebniach.

11. Cez prestávky sa žiaci zdržiavajú v triedach, príp. na chodbách. V prípade priaznivého počasia /apríl - október/ a podľa pokynov vedenia školy počas veľkej prestávky využívajú – žiaci I. st. – ihrisko pred školou, žiaci II. st. átrium. V prípade zdravotnej indikácie /potvrdenie lekára/ alebo na základe písomného oznámenia rodičov (potvrdenie posúdi triedny učiteľ príp. službukonajúci

pedagogický zamestnanec) sa žiak I. a II. st. môže zdržiavať počas veľkej prestávky v budove školy v priestore pred školskou jedálňou.

Počas prestávok je žiak povinný pripraviť si knihy a školské pomôcky na nasledujúcu hodinu. Návšteva školského bufetu je podmienená predchádzajúcou zrealizovanou prípravou na nasledujúcu hodinu.

12. V prípade nedostavenia sa učiteľa po uplynutí 5 minút od zvonenia na začiatok vyučovacej hodiny, zahlásia týždenníci túto skutočnosť v kancelárii zástupcov riaditeľa školy.

13. Po skončení vyučovania sú žiaci povinní urobiť poriadok v učebni, vyložiť stoličky, pozatvárať okná. Po skončení vyučovania sa žiaci nezdržujú v učebniach a na chodbách.

14. Bez súhlasu učiteľa nemôžu žiaci v čase vyučovania opustiť triedu, priestory a areál školy.

15. Informácie o prospechu, dochádzke a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ na triednom aktíve, vyučujúci počas konzultačných hodín alebo pri osobnej návšteve rodiča /po dohovore s učiteľom/. Rodič svojimi návštevami nesmie svojvoľne narušovať výchovno-vzdelávací proces.

III. Práva a povinnosti žiakov v škole

1. Žiak má právo na:

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu, bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, národného a sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča, jeho politického alebo iného presvedčenia,

- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav; žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je vzdelávaný s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a má vytvorené nevyhnutné podmienky, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú. Ak mu odporučilo poradenské zariadenie integráciu, môže byť začlenený do bežnej triedy a vzdelávať sa podľa individuálneho vzdelávacieho programu, používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky, byť hodnotený a klasifikovaný so zohľadnením jeho znevýhodnenia v predmetoch, v ktorých sa znevýhodnenie prejavuje alebo v správaní, ak ide o žiaka s poruchou správania alebo žiaka s narušenými funkciami v oblasti emocionálnej alebo sociálnej,

- toleranciu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,

- poskytovanie poradenskej pomoci a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním od triedneho učiteľa, výchovného poradcu, psychológa, koordinátora prevencie, špeciálneho pedagóga a členov vedenia školy,

- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,

- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny; má vyčlenený voľný čas, čas na oddych, zotavenie a na mimoškolskú záujmovú činnosť,

- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,

- slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom školským vzdelávacím programom, alebo záujmovou činnosťou, ktorú škola poskytuje,

- informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov; je oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený, pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkom hodnotenia ihneď, výsledok klasifikácie písomných a grafických prác a praktických činností sa dozvie do 10 pracovných dní, pričom môže do nich aj nahliadnuť v prítomnosti vyučujúceho,

2. Žiak má možnosť:

- prihlásiť sa do záujmových útvarov, ktoré zriadi škola,

- byť za polročné klasifikačné obdobie vyskúšaný najmenej dvakrát,

- v 5. - 9. ročníku, ak je na konci II. polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov, vykonať posledný augustový týždeň pred novým školským rokom opravné skúšky,

- vyjadriť primeraným spôsobom svoj názor v diskusii na vyučovaní,

- vybrať si budúce štúdium, so súhlasom jeho zákonného zástupcu,

- primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, knižnicu,

- zapojiť sa podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít.

3. Žiak je povinný:

- neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania (spolužiakov, učiteľov),

- dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy (prevádzkový poriadok školy, BOZ, poriadok školského klubu detí),

- chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,

- chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,

- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať; ak sa nejedná o žiaka, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie, alebo nejde o žiaka vzdelávaného mimo územia Slovenskej republiky,

- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní (spolužiakov, učiteľov),

- ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,

- rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade s týmto vnútorným poriadkom školy, prevádzkovým poriadkom, s metodickým pokynom na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov **č.22/2011 (MŠVVaŠ SR)**, a ostatnými smernicami školy,

- zabezpečiť si vyučovacie pomôcky podľa pokynov vyučujúcich učiteľov. Do školy nosiť učebnice, zošity a ostatné pomôcky podľa rozvrhu hodín a udržiavať ich v poriadku. Učebnice musia byť obalené.

- samostatne si zaznačiť domácu úlohu a v zadaný deň (vyučovaciu hodinu) ju mať vypracovanú,

- pred každou vyučovacou hodinou si pripraviť potrebné pomôcky,

- na hodinu TSV a SRL si nosiť cvičebný úbor,

- žiaci nenosia do školy cenné veci a predmety nepotrebné na vyučovanie, predmety ohrozujúce ich zdravie a zdravie spolužiakov a zamestnancov,

- v priestoroch školy a vo vyučovacom čase (vyučovacie hodiny, prestávky, obed v ŠJ) žiak nesmie používať mobilný telefón, MP3 prehrávač, tablet, slúchadlá a iné multifunkčné zariadenia. Použiť ich môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľa alebo jeho zástupcov. Ak žiak poruší vnútorný poriadok školy v súvislosti s používaním horeuvedených zariadení, učiteľ poučí žiaka o jeho priestupku. Žiak je povinný zariadenie vypnúť a v sprievode učiteľa odovzdať ho na sekretariáte školy, kde sa so žiakom spíše úradný záznam. Po skončení vyučovania bude žiakovi zariadenie vydané na sekretariáte školy. Škola nezodpovedá za stratu a poškodenie cenných vecí a predmetov nepotrebných na vyučovanie.

- šetriť školský majetok a dbať na šetrné zaobchádzanie s pomôckami a ostatným inventárom. Za poškodenie školského majetku (úmyselné alebo z nedbanlivosti) je rodič žiaka povinný spôsobenú škodu uhradiť.

- správať sa k vyučujúcim, učiteľom a ostatným zamestnancom školy slušne, zdvorilo a s úctou. Sú povinní rešpektovať ich pokyny a nariadenia. Za závažné porušenie vnútorného poriadku školy sa považuje posmešné, vulgárne a agresívne správanie žiaka voči pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom školy v škole aj mimo školy, ako aj ich osočovanie a znevažovanie dôstojnosti. Žiakom sa prísne zakazuje používať hanlivé slová na adresu pedagógov, rodičov spolužiakov a iných osôb. Porušenie tohto nariadenia vnútorného poriadku školy sa bude klasifikovať zníženou známkou zo správania.

- správať sa k ostatným žiakom školy slušne, zdvorilo a s úctou. Žiaci školy sú povinní oznámiť triednemu učiteľovi, dozorkonajúcemu, vyučujúcemu alebo vedeniu školy prejavy šikanovania, vandalizmu, krádeže, brutality, rasizmu a kriminality.

- ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovu a vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy po posúdení situácie privolá:
a, zákonného zástupcu,
b, zdravotnú pomoc,
c, policajný zbor.

- pripravovať sa na vyučovanie podľa rozvrhu hodín v rámci svojich schopností, chodiť do školy pravidelne a včas a zúčastňovať sa akcií organizovaných školou. Na týchto akciách sa žiaci riadia podľa pokynov svojich učiteľov. Sú povinní rešpektovať ich nariadenia. Dochádzka do záujmových útvarov je pre zaradených žiakov povinná, v odôvodnených prípadoch je možné vykonať zmenu k 31.1.

4. Iné povinnosti žiaka.

Žiak je povinný:

- vybavovať všetky písomnosti a potvrdenia prostredníctvom triedneho učiteľa,

- manipulovať s oknami, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou môže žiak len so súhlasom a v prítomnosti učiteľa. Pri poškodení zariadenia budovy alebo techniky, škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca žiaka, ktorý škodu spôsobil.

- neodkladne oznámiť stratu svojej veci triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia; ak podlieha poisteniu, po preverení straty uhradí poistenému žiakovi škodu poisťovňa,

- pri strate a zničení učebnice zabezpečiť náhradnú učebnicu alebo uhradiť výšku jej zostatkovej hodnoty;
- zadovážiť si pri strate alebo poškodení zošita alebo inej pomôcky okamžite nový,

- dobrať si prebraté učivo, ak chýbal; o pomoc pri doberaní učiva môže požiadať spolužiakov, učiteľ poskytne informácie o domácej úlohe len na požiadanie a v pracovnom čase /lehotu na doplnenie prebratého učiva určí žiakovi vyučujúci/,

- ak žiak chýba 1 deň, je jeho povinnosťou na vyučovanie sa pripraviť bez ospravedlnenia,

- má zakázané zneužívať informačné prostriedky, ktoré by mohli viesť k narušeniu mravnosti (nahrávanie a fotografovanie na mobilný telefón, odpočúvacie zariadenia, diktafóny a pod.),

- má zakázané vyjadrovať sa hanlivo na adresu zamestnancov školy, žiakov školy a ostatných osôb, znevažovať ich prácu verejne, prostredníctvom internetu, sociálnych sietí. Bez súhlasu dotknutých osôb zverejňovať ich fotografie, zhotovovať v priestoroch školy a na školských akciách digitálny záznam a publikovať ho na verejne prístupných stránkach, alebo šíriť iným spôsobom,

- má zakázané nosiť do školy omamné látky, alkohol, či cigarety. Žiak má zakázané fajčiť, či požívať spomínané omamné látky a alkohol v priestoroch školy, ale aj mimo nej, či akciách organizovaných školou. Prípadné porušenie tohto zákazu sa bude prísne riešiť predvolaním zákonných zástupcov na pohovor ku riaditeľovi školy v spolupráci s výchovným poradcom, koordinátorom protidrogovej prevencie, školským psychológom a školským špeciálnym pedagógom. Znížená známka zo správania bude udelená žiakovi na návrh triedneho učiteľa po prerokovaní v Pedagogickej rade,

IV. Hygiena žiakov

1. Žiaci chodia do školy vhodne, čisto a bez výstredností oblečení a upravení. Pri vstupe do budovy školy si snímajú pokrývku hlavy a počas pobytu v škole ju majú odloženú. Prezúvajú sa vo vestibule školy (pri príchode aj pri odchode). Veci si odkladajú na vešiaky na určenom mieste v triede. Topánky si odkladajú do určených priestorov.

2. Odporúčame šatstvo a obuv označiť, aby sa predchádzalo zámene či odcudzeniu. Prezuvky nesmú znečisťovať podlahu v triede a na chodbách a nesmú byť zároveň športovou obuvou na vyučovacie hodiny TSV/SRL .

3. Žiaci sú povinní dbať na základné hygienické pravidlá. Každý žiak má vlastné hygienické vrecúško, poprípade triedny učiteľ po dohovore so žiakmi a so súhlasom rodičov zakúpi z triedneho fondu do triedy toaletný papier, hygienické vreckovky a papierové uteráky, ktoré sa pravidelne používajú.

4. Počas vyučovania žiaci dbajú na čistotu svojho prostredia, po vyučovaní upravia triedu (vyložiť stoličky, pozbierať papiere, v stredu odkladací priestor pod lavicou musí ostať prázdny). Žiaci sú povinní chrániť a zveľaďovať zeleň v areáli školy a starať sa o poriadok v areáli školy (podľa harmonogramu).

5. Každý žiak je povinný chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov. Musí rešpektovať zákaz prechovávania a užívania drog. Nesmie fajčiť, piť alkoholické nápoje alebo používať iné zdraviu

škodlivé látky. Porušenie zákazu sa bude považovať za závažné porušenie vnútorného poriadku školy, a bude postihované zníženou známkou zo správania.
V prípade podozrenia zo strany školy, že sa u žiaka jedná o závažnú otravu nelegálnou drogou či inou látkou, zabezpečí vedenie školy pre postihnutého prvú pomoc a neodkladnú zdravotnícku starostlivosť, o čom okamžite informuje zákonného zástupcu žiaka. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberajú zdravotnícki pracovníci. V prípadoch neprimeraného, či neovládateľného agresívneho správania sa žiaka poskytne zamestnancom školy asistenciu polícia. Žiak je povinný správať sa aj mimo vyučovania a počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady vnútorného poriadku školy a nedehonestoval dobré meno školy.

Vyučovanie v telocvični, odborných učebniach a školských dielňach

1. Do týchto priestorov vstupujú žiaci len v sprievode vyučujúcich učiteľov, dbajú na ich pokyny a riadia sa prevádzkovým poriadkom jednotlivých odborných učební a dodržiavajú predpisy BOZP.

2. Ak sa trieda delí na skupiny (NAV, ETV, CJ), žiaci vstupujú do učebne len v sprievode vyučujúceho. Na hodiny TSV/SRL sa prezliekajú v šatni, ktorá je počas trvania vyučovacej hodiny uzamknutá. Cenné predmety a väčšie sumy peňazí odovzdajú pred začiatkom vyučovacej hodiny vyučujúcemu.

Stravovanie v jedálni školy

1. Obedy sa vydávajú v ŠJ od 11:40 do 14:00 hod.

Žiaci vstupujú do jedálne školy na pokyn službukonajúceho učiteľa alebo vychovávateľky. Obedujú až po skončení vyučovania (nie cez prestávky medzi vyučovacími hodinami).
V jedálni sa správajú slušne a ticho, zbytočne nerozprávajú. Taniere a príbory odnesú na určené miesto a zanechajú čistý stôl.

Povinnosti týždenníkov

1. Na každý týždeň určí triedny učiteľ dvoch týždenníkov.

Títo sa starajú o čistotu tabule a triedy. Dbajú na vetranie triedy, zabezpečujú vetranie len malými vyklápacími oknami /vrchnú časť okien žiakom nie je dovolené otvárať/, ošetrujú kvety a kontrolujú šetrenie elektrickým prúdom. Žiak poverený službou týždenníka, pôsobí v triede ako pomocný dozor. Upozorňuje učiteľov na neprístojné, najmä nebezpečné konanie spolužiakov, zabezpečuje čistotu tabule, hlási vyučujúcemu chýbajúcich. Na základe pokynov vyučujúceho pripravujú týždenníci pomôcky na vyučovaciu hodinu.

V. Práva a povinnosti rodičov (zákonných zástupcov)

1. Práva rodičov (zákonných zástupcov):

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní,

- byť informovaní o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa prostredníctvom IŽK, upovedomením triednym učiteľom výpisom známok, formou konzultácii s vyučujúcim vo vopred dohodnutom termíne alebo na triednom aktíve. Rodič z dôvodu získania informácií o prospechu a správaní z dôvodu neúčastí na triednom aktíve či konzultáciách nesmie svojvoľne narúšať výchovno-vyučovací proces,

- účasťou na triednych aktívoch participovať na riešení otázok výchovy a vzdelávania. Rodič má možnosť poskytovať škole materiálnu i finančnú pomoc.

- spolupracovať so školou pri ochrane žiakov pred škodlivými vplyvmi, nezasahovať do výchovno-vzdelávacieho procesu školy, ale pomáhať vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh,

- mať právo požiadať o poskytnutie psychologickej a špeciálnopedagogickej starostlivosti a poradenských služieb (Kabinet výchovného poradenstva, Kabinet odborného poradenstva školy),

- ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti hodnotenia v jednotlivých predmetoch na konci prvého polroka a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu hodnotenia za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia, požiadať riaditeľa o vykonanie komisionálnej skúšky žiaka. Ak je vyučujúcim riaditeľ, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v hodnotiacom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky,

- zákonný zástupca žiaka má právo byť volený do Rady rodičov, ktorá rieši otázky výchovy a vzdelávania (materiálnu, finančnú pomoc škole pri organizovaní rôznych akcií a súťaží, odmeňovaní žiakov) a do Rady školy, ktorá je iniciatívnym a poradným orgánom (v rámci svojich kompetencií plní funkciu verejnej kontroly v oblasti výchovy a vzdelávania),

2. Povinnosti rodičov (zákonných zástupcov)

- nie je dovolené rodičom vstupovať počas vyučovania do priestorov školy a vyrušovať učiteľa na vyučovacej hodine, pokiaľ tak nebude vopred dohodnuté s učiteľom, príp. povolené riaditeľom školy,

- rodič má pravidelne kontrolovať domácu prípravu žiakov, prípravu učebných pomôcok a kontrolovať žiacku knižku a zápisníček žiaka (u žiakov I. stupňa),

- dohliadnuť, aby žiak išiel do školy odpočinutý a najedený. Rodič zodpovedá za správanie, výchovu a úpravu zovňajška žiaka,

- dbá, aby dieťa neprinášalo do školy veci, ktoré sú v rozpore so VPŠ, nesúvisia s výchovno-vzdelávacím procesom v škole alebo by mohli ohroziť zdravie, bezpečnosť a správny vývoj žiakov,

- zodpovedá za to, že žiak si neprinesie a nepožije na podujatiach organizovaných školou (ako aj do školy samotnej) alkohol, cigarety a omamné látky,

- zákonný zástupca je povinný písomne požiadať riaditeľstvo školy o súhlas plnením PŠD v cudzine, tiež o súhlas na vykonanie komisionálnej skúšky, ak žiak neprospieva alebo plní PŠD v zahraničí,

- vytvoriť pre dieťa vhodné podmienky na prípravu na vyučovanie a dbať , aby dieťa si plnilo školské povinnosti,

- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

- informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,

- poskytovať škole osobné údaje, kontaktné adresy, telefónne čísla do zamestnania a domov, e-mailové adresy, mobilné čísla pre prípad choroby alebo iného ohrozenia dieťaťa a potreby výchovno-vzdelávacieho procesu. Každú zmenu nahlásiť najneskôr do 1 týždňa, pričom škola rešpektuje zákon o osobných údajoch,

- prevziať zodpovednosť za škody spôsobené jeho dieťaťom na majetku školy a majetku spolužiakov a nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne spôsobil,

- ak žiak nemôže prísť do školy pre vážnu príčinu, ktorá je vopred známa, požiada rodič triedneho učiteľa o uvoľnenie žiaka z vyučovania. Z jednej vyučovacej hodiny uvoľňuje žiaka vyučujúci učiteľ, z dvoch a viacerých vyučovacích hodín alebo celého dňa triedny učiteľ, na niekoľko dní z mimoriadne vážnych dôvodov uvoľňuje žiaka z vyučovania riaditeľ školy, a to na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu. Žiak môže odísť z vyučovania len v sprievode zákonného zástupcu, alebo ním poverenej dospelej osoby (písomne). **Pri porušení tohto ustanovenia škola za bezpečnosť žiakov nezodpovedá.**

Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania z vopred známych dôvodov alebo pre chorobu, rodičia sú povinní oznámiť triednemu učiteľovi neprítomnosť žiaka v prvý deň jeho neprítomnosti, najneskôr do konca vyučovania.

Neprítomnosť žiaka 3 po sebe nasledujúce dni ospravedlňuje písomne rodič. Pri dlhšej neprítomnosti predloží lekárske potvrdenie podpísané zákonným zástupcom v deň nástupu na vyučovanie po predchádzajúcej neprítomnosti. Za dochádzku žiaka do školy je zodpovedný zákonný zástupca žiaka.

- nenarušovať súkromie zamestnancov školy,

- rešpektovať právne ustanovenia na ochranu učiteľa ako verejného činiteľa (ochrana učiteľa pred verbálnymi a fyzickými útokmi zo strany žiakov a ich rodičov),

VI. Práva a osobitné povinnosti pedagogických zamestnancov

Práva a povinnosti pedagogických a nepedagogických zamestnancov sú rozpracované v pracovnom poriadku školy. Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľka/**poverený zastupujúci učiteľ, pedagogický zamestnanec**. Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod detí po dohode s vychovávateľkou učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.

VII. Výchovné opatrenia

a) Pochvaly a iné ocenenia

Udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív, za mimoriadne úspešnú reprezentáciu školy v rôznych oblastiach činnosti. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne.

Škola udeľuje :

- **pochvalu od vyučujúceho do elektronickej triednej knihy a do elektronickej žiackej knižky**
- **pochvala triednym učiteľom pred triedou spojená s vecnou odmenou** za triedne, mimotriedne a mimoškolské aktivity (vynikajúce umiestnenia v športových, kultúrnych, umeleckých podujatiach, v školských turnajoch, …), za výborný prospech v jednotlivých predmetoch, za mimoriadnu aktivitu v triede (pomoc pri doučovaní slabších žiakov, pomoc žiakom po návrate z dlhšie trvajúcej školskej absencie,...),
- **pochvala riaditeľom školy pred kolektívom školy spojená s vecnou odmenou** za úspešnú reprezentáciu školy vo vyšších kolách súťaže (obvodné, krajské, celoštátne, medzinárodné), za celkový výborný prospech – do 1,00, vzornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín, za záslužný alebo statočný čin a za významnú aktivitu v prospech spoločenstva školy.

b) Odmeňovanie žiakov

Pri účasti žiakov na rôznych súťažiach a aktivitách školy môže byť žiakom udelené za polročné hodnotiace obdobie nasledovné výchovné opatrenie:

kolo	***umiestnenie***	***výchovné opatrenie***	***realizácia***
školské	1. - 3. miesto	pochvala triednym učiteľom pred triedou	diplom + odmena z rady rodičov
obvodné	1. - 3. miesto	pochvala riaditeľom školy pred triedou	diplom

krajské + vyššie	1. - 3. miesto, úspešný riešiteľ	pochvala riaditeľom školy pred školou	diplom

Kópie diplomov budú vyvesené na viditeľnom mieste v spoločných priestoroch školy a zverejnené na webovej stránke školy. Najlepších žiakov môže riaditeľ školy navrhnúť na ocenenie primátorke Mesta – projekt Hviezdy mesta Prešov. Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do katalógového listu žiaka. Návrh na udelenie pochvaly triednym učiteľom, riaditeľom školy alebo iného ocenenia dáva triedny učiteľ a prerokuje sa v pedagogickej rade.

c) Opatrenia na posilnenie disciplíny

Ukladajú sa žiakom za závažné alebo opakované previnenia. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia a poklesku. **Dbá sa pritom na dôsledné dodržiavanie prezumpcie neviny a na to, aby nebol žiak za ten istý priestupok či poklesok trestaný viackrát**. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení :

- zápis od vyučujúceho do Poznámok k práci žiakov v elektronickej žiackej knižke
- napomenutie triednym učiteľom a zápis do elektronickej žiackej knižky, písomné oznámenie rodičom
- pokarhanie triednym učiteľom a zápis do elektronickej žiackej knižky, písomné oznámenie rodičom
- pokarhanie riaditeľom školy a zápis do elektronickej žiackej knižky, písomné oznámenie rodičom.
  Znížená známka zo správania a zápis do elektronickej žiackej knižky. **V prípade závažného porušenia Vnútorného poriadku školy môže byť znížená známka zo správania udelená bez predošlých výchovných opatrení.**

Pri zápisoch v elektronickej žiackej knižke o preukázateľnom porušení školského poriadku môžu nasledovať tieto výchovné opatrenia (pri štvrťročnom hodnotení správania a polročnej klasifikácii):

- **napomenutie triednym učiteľom pri 3 – 4 zápisoch,**
- **pokarhanie triednym učiteľom pri 5 – 6 zápisoch** (za opakované menšie porušovanie vnútorného poriadku (vyrušovanie na hodinách, neprezúvanie sa, neporiadok v lavici, nevhodný odev, zdržiavanie sa na chodbách po zvonení, prinášanie vecí, ktoré rušia vyučovanie,...),
- **pokarhanie riaditeľom školy pri 7 – 8 zápisoch** (za vážne porušenie vnútorného poriadku - klamstvo, fyzický útok na spolužiaka, poškodzovanie majetku školy, poškodzovanie dobrého mena školy),
- **znížená známka zo správania o 1 stupeň pri 9 – 11 zápisoch** (ak pokarhanie riaditeľom školy nemalo účinok),
- **znížená známka zo správania o 2 stupne pri 12 – 14 zápisoch** (mimoriadne porušenie vnútorného poriadku - drogy a alkohol na školských akciách, krádež, podvod s cieľom vlastného prospechu so značnou hmotnou alebo morálnou škodou,...),
- **znížená známka zo správania o 3 stupne pri 15 a viac zápisoch,**

1. Neprítomnosť na vyučovaní

Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní od prvej hodiny, ktorá nebola zákonným zástupcom žiaka ospravedlnená. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole v počte 1 vyučovacej hodiny, triedny učiteľ písomne a preukázateľným spôsobom oznámi túto skutočnosť zákonnému zástupcovi žiaka.

Pri každom udelení výchovného opatrenia triedny učiteľ písomne a preukázateľným spôsobom oznámi túto skutočnosť zákonnému zástupcovi žiaka.

Pred udelením pokarhania riaditeľom školy z dôvodu neospravedlnených hodín triedny učiteľ písomne a preukázateľným spôsobom pozve zákonného zástupcu na pohovor k riaditeľovi školy, kde žiakovi bude udelené dané pokarhanie.

Žiak je povinný nerušiť priebeh vyučovacej hodiny, ak ruší priebeh vyučovacej hodiny – vyučujúci postupuje napomenutím žiaka.

- napomenutie triednym učiteľom za 1 neospravedlnenú hodinu
- pokarhanie triednym učiteľom za 2-3 neospravedlnené hodiny
- pokarhanie riaditeľom školy za 4- 6 neospravedlnených hodín
- znížená známka zo správania 2. stupňa za 7-10 neospravedlnených hodín
- znížená známka zo správania 3. stupňa za 11-20 neospravedlnených hodín
- znížená známka zo správania 4. stupňa za 21 a viac neospravedlnených hodín

Záškoláctvo

Ak rodič dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa, oznámi riaditeľ školy a riaditeľ školského zariadenia túto skutočnosť príslušnému orgánu štátnej správy a obci, v ktorej má rodič dieťaťa trvalý pobyt. Rodič dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky, najmä ak neprihlási dieťa na povinnú školskú dochádzku alebo ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci.
Neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v počte 15 a viac (považuje sa za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky) vyučovacích hodín v mesiaci oznámi v zmysle ustanovenia § 3 ods. 14 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov obci, v územnej pôsobnosti ktorej sa škola nachádza a v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt.

2. Príprava na vyučovanie:

- nepripravenosť na hodinu,
- nevypracované domáce úlohy,
- nenosenie pomôcok, žiackej knižky,
- nenosenie športového úboru,
- nenosenie prezuviek

- nedostatočná práca na hodine

Nenosenie športového úboru:

Pri porušení budú žiaci postihovaní výchovnými opatreniami príp. zníženou známkou zo správania, a to nasledovne: **2-krát – napomenutie triednym učiteľom, 3-krát – pokarhanie triednym učiteľom, 5-krát – pokarhanie riaditeľom školy, 6-krát – znížená známka zo správania.**

Používanie mobilného telefónu v priestoroch školy:

Opakované priestupky u toho istého žiaka budú postihované výchovnými opatreniami a následne zníženou známkou zo správania: **2-krát – napomenutie triednym učiteľom, 4-krát – pokarhanie triednym učiteľom, 6-krát – pokarhanie riaditeľom školy, 7 a viac krát – znížená známka zo správania.**
Zhotovovanie zvukového, resp. obrazového záznamu počas vyučovacieho procesu bez súhlasu vyučujúceho bude považované za hrubé porušenie VPŠ a bude hodnotené zníženou známkou zo správania.

Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladajú za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu stupňa známky zo správania. Závažné a opakované previnenia proti školskému poriadku budú osobne prerokované so zákonným zástupcom. Triedny učiteľ vyhotoví záznam z pohovoru so zákonným zástupcom pri riešení výchovnovzdelávacieho problému na vyučovaní a v ŠKD.

Riaditeľ školy udeľuje pokarhanie po prerokovaní v pedagogickej rade (okrem vyššie spomenutých) aj za podvádzanie, za opakované neslušné správanie sa žiakov počas vyučovania (ale aj počas aktivít organizovaných školou mimo priestorov školy), za úmyselné poškodzovanie školského majetku, za prinesenie a použitie pyrotechniky v priestoroch školy a v blízkom okolí školy.

Na základe rozhodnutia triedneho učiteľa (po relevantnom predložení zdokumentovania priestupkov žiaka a oboznámení rodičov žiaka) o zhoršujúcom sa správaní / náraste priestupkov je žiak povinný absolvovať sedenie za účasti školského psychológa / školského špeciálneho pedagóga, ktoré sa uskutoční v čase po vyučovaní. Triedny učiteľ upovedomí rodičov žiaka o tejto skutočnosti a písomne oznámi dátum a čas stretnutia.

Znížená známka zo správania na základe závažných porušení školského poriadku:

Na stupeň 2 za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie žiakov a učiteľov, za prejavy rasovej neznášanlivosti, za fajčenie a požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok v školských priestoroch a na školských akciách.

Na stupeň 3 za agresívne a vulgárne vystupovanie voči učiteľom, šikanovanie spojené s fyzickým a psychickým týraním, fyzickým napadnutím, kyberšikanovanie (šikanovanie pomocou internetu a

mobilných telefónov, posielanie agresívnych a nenávistných správ, zastrašovanie osôb, poškodzovanie a zámerné znevažovanie dobrého mena), vandalizmus.

Na stupeň 4 za telesné napadnutie spolužiaka alebo učiteľa s trvalými následkami – ublíženie na zdraví.

Za závažné porušenie vnútorného poriadku školy sa považuje násilné ubližovanie, vydieranie, šikanovanie, krádež, falšovanie, osočovanie, používanie omamných a návykových látok, a pod. ktoré bude riešené podľa závažnosti znížením známky zo správania, v relevantných prípadoch aj za pomoci polície, či psychológa, prípadne ďalších osôb.

Škola garantuje nulovú toleranciu vyššie spomenutých priestupkov, za ktoré udeľuje znížené známky zo správania.
Znaky, formy a prejavy šikanovania detí a žiakov, možnosti preventívneho pôsobenia a metódy riešenia šikanovania žiakov sú riešené podľa osobitnej Smernice č. 36/2018 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach. Info: https://www.minedu.sk/data/att/13481.pdf

VIII. Záverečné ustanovenia

1. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť s Vnútorným poriadkom školy žiakov triedy, aj ich rodičov. Vnútorný poriadok školy ZŠ, Šmeralova 25 v Prešove je záväzný pre všetkých žiakov školy, ich zákonných zástupcov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov. Oboznámenie so Školským poriadkom má triedny učiteľ zdokumentované podpismi zúčastnených osôb: žiakov triedy, ako aj rodičov.

2. Rodičia, ktorí nebudú prítomní na prvom triednom aktíve, sú povinní oboznámiť sa s Vnútorným poriadkom školy, ktorý je umiestnený na webovej stránke školy a v priestoroch školy (dodatočne svojim podpisom potvrdiť triednemu učiteľovi oboznámenie sa so Školským poriadkom).

3. Vnútorný poriadok školy bol prerokovaný 28. augusta 2019 a nadobúda platnosť dňa 1. septembra 2019.

4. Rušia sa ustanovenia doterajšieho Vnútorného poriadku školy zo dňa 30. augusta 2018.

V Prešove 28.8.2019 Ľubomír Bodnár

/riaditeľ školy/