



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 24 października 2022 r.

Poz. 2873

POROZUMIENIE NR 6/2022

z dnia 21 października 2022 r.

w sprawie realizacji w 2022 r. „Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024”

pomiędzy:

Wojewodą Opolskim – Sławomirem Kłosowskim,

zwanym w treści porozumienia Wojewodą,

a

Gminą Kluczbork, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Kluczborka – Jarosława Kielara

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Kluczbork – Piotra Lewalda,

zwaną w treści porozumienia Gminą.

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r. poz. 135), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559), art. 45 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1672), w związku z ustanowionym uchwałą nr 172 Rady Ministrów z dnia 9 sierpnia 2022 r. „Rządowym programem ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024” (M.P. z 2022 r. poz. 867), zwanego dalej *Programem*, strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1.1. Wojewoda powierza, a Gmina przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Gmina Kluczbork – chronimy i zapobiegamy”**, zarekomendowane przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji do dofinansowania w 2022 r. w ramach Programu (pismo Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z 27 września 2022 r. nr DPP-PP-0770-10/2022), zwane dalej zadaniem.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowane zgodnie z „Harmonogramem planowanych wydatków” stanowiącym załącznik do niniejszego porozumienia. Działania wskazane we wniosku o dofinansowanie, ujęte w załączonym harmonogramie, są podstawą udzielenia dotacji (dofinansowania).

§ 2.1. Na wykonanie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wojewoda udziela dotacji celowej w wysokości **98 490,00 złotych** (słownie: dziewięćdziesiąt osiem tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt złotych), co stanowi 98,50% wartości zadania, płatnej na rachunek bankowy Gminy: Gmina Kluczbork, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork, PEKAO S.A. Kluczbork: nr 55 1240 1662 1111 0000 2655 9410.

2. Dotacja celowa przeznaczona na realizację zadania zostanie przekazana na wymieniony rachunek bankowy na podstawie wniosku złożonego do Wojewody w terminie do 7 dni od daty złożenia wniosku.

3. Gmina zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego do realizacji zadania w wysokości 1 510,00 złotych (słownie: jeden tysiąc pięćset dziesięć złotych), co stanowi 1,50% wartości zadania.

4. Całkowita wartość zadania wynosi 100 000,00 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).

5. W przypadku gdy wartość zadania ulegnie zmniejszeniu, wysokość dofinansowania z budżetu państwa ulega odpowiedniemu zmniejszeniu, z zachowaniem udziału procentowego dofinansowania.

6. W przypadku zwiększenia wartości zadania, wysokość dofinansowania z budżetu państwa nie ulega zmianie.

7. W trakcie realizacji zadania Gmina może dokonywać przeniesienia wydatków płatnych z dotacji między poszczególnymi rodzajami kosztów, na skutek zaistnienia wyjątkowych okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia porozumienia.

8. Przeniesienie wydatków, o których mowa w ust. 7, uznane będzie za zgodne z zawartym porozumieniem wówczas, gdy zmiana wysokości poszczególnych rodzajów kosztów nie spowoduje ich zwiększenia o więcej niż 10% ich pierwotnych wysokości.

9. Wszelkie przesunięcia wydatków powyżej 10% wymagają pisemnej zgody Wojewody, na pisemny wniosek Gminy zgłoszony wraz z uzasadnieniem.

10. Zadanie zostanie zrealizowane do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 3.1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania dotacji w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2022 r. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.

2. Zlecone zadanie winno być wykonane z uwzględnieniem zasad celowości, legalności i gospodarności.

3. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania dotacji na realizację zadania określonego w § 1 ust. 1 zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych porozumieniem. Dopuszcza się wydatkowanie ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji porozumienia, w tym także odsetek bankowych od środków przekazanych przez Wojewodę na realizację zadania, wyłącznie na zasadach określonych w porozumieniu. Niewykorzystane przychody Gmina zwraca Wojewodzie na zasadach określonych w ust. 5.

4. Jeżeli Gmina odliczy od podatku należnego kwotę podatku od towarów i usług zawartą w nakładach poniesionych na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, lub otrzyma jej zwrot, to kwotę tę zwraca na rachunek dochodów Wojewody Opolskiego nr 22 1010 1401 0006 9322 3100 0000 prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, z adnotacją „zwrot z tytułu...”, w wysokości proporcjonalnej do kwoty uzyskanej dotacji na dofinansowanie kosztów realizacji zadania.

5. W przypadku niewykorzystania części dotacji celowej, podlega ona zwrotowi na rachunek bankowy wydatków Wojewody Opolskiego nr 72 1010 1401 0006 9322 3000 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, w nieprzekraczalnym terminie do 15 stycznia 2023 r. Od kwoty dotacji zwróconej po ww. terminie będą naliczane odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od 16 stycznia 2023 r.

6. Środki finansowe przyznane Gminie w ramach dotacji celowej z budżetu państwa wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają niezwłocznemu zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy Wojewody Opolskiego nr 22 1010 1401 0006 9322 3100 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole. Do zwrotu dotacji, o której mowa wyżej, stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).

7. Gmina zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania z dotacji celowej oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

§ 4. Sprawozdanie końcowe, wraz z kserokopiami umów, rachunków i faktur z wykonania zadania oraz potwierdzeń ich uregulowania, powinno zostać sporządzone przez Gminę i dostarczone do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu w terminie do 15 stycznia 2023 r. Zatwierdzenie sprawozdania przez Wojewodę nastąpi w terminie 30 dni od daty jego przedstawienia.

§ 5.1. Nadzór merytoryczny nad realizacją powierzonego porozumieniem zadania w imieniu Wojewody sprawuje Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu.

2. Kontrola prawidłowości wykonywania zleconego zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, polega na przeprowadzeniu przez upoważnionych pracowników Wojewody w każdym czasie i miejscu, kontroli dokumentacji księgowej dostarczonej lub udostępnionej przez Gminę, a w uzasadnionych przypadkach również kontroli w miejscu realizacji zleconego zadania.

3. Gmina jest zobowiązana do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zleconego zadania.

4. Kontrola realizowana jest również poprzez zatwierdzenie sprawozdania końcowego z wykonania zadania, o którym mowa w § 4.

5. Gmina zobowiązana jest do informowania, że zadanie jest dofinansowane ze środków otrzymanych z Programu. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania.

6. Gmina zobowiązana jest do umieszczania informacji, że zadanie jest dofinansowane ze środków otrzymanych z Programu, na wszelkich materiałach, w szczególności: promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych oraz na zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający ich widoczność.

7. W przypadku stwierdzenia niezachowania efektów inwestycyjnych projektu przez co najmniej 2 lata od daty zakończenia realizacji zadania, Gmina będzie zobowiązana do zwrotu dotacji w proporcjonalnej wysokości, na zasadach określonych w § 3 ust. 6.

§ 6.1. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
- 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, w szczególności zmniejszenie zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
- 3) nieprzedłożenia przez Gminę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu;
- 4) odmowy poddania się przez Gminę kontroli albo niedoprowadzenia w terminie określonym przez Wojewodę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Rozwiązując porozumienie Wojewoda określi kwotę dotacji przypisanej do zwrotu i termin, od którego naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

3. Niniejsze porozumienie może zostać rozwiązane:

- 1) za porozumieniem Stron, w każdym czasie,
- 2) za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w nim zawartych. W takich przypadkach Gmina dokona zwrotu otrzymanej dotacji w terminie wyznaczonym przez Wojewodę na rachunek przez niego wskazany.

4. Porozumienie może zostać rozwiązane na wniosek Gminy, jeżeli zwróci otrzymane dofinansowanie wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji – w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozwiązanie porozumienia.

5. Do zwrotu pobranego dofinansowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7.1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 8. Porozumienie niniejsze zawiera się na czas określony, tj. do dnia 31 grudnia 2022 r.

§ 9. Porozumienie sporządzono w wersji elektronicznej.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Burmistrz
Miasta Kluczbork

Jarosław Kielar

Skarbnik Gminy

Piotr Lewald

Wojewoda Opolski

Sławomir Kłosowski

Załącznik
do porozumienia nr 6/2022
z dnia 21 października 2022 r.

HARMONOGRAM PLANOWANYCH WYDATKÓW W 2022 r.

Lp.	RODZAJ WYDATKÓW (wg działań wskazanych we wniosku o dofinansowanie)	Planowany termin realizacji zadania	HARMONOGRAM PLANOWANYCH WYDATKÓW 2022 r. Kwota dofinansowania – 98 490,00 zł Rządowy program ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem Bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024 Projekt pn. Gmina Kluczbork – chronimy i zapobiegamy	
			Październik – grudzień 2022	Ogółem
I	Działania inwestycyjne (§ 6320), w tym:	X-XII 2022	83 500,00	83 500,00
1.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Kluczborku — Rozbudowa i unowocześnienie monitoringu		13 000,00	
2.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Kluczborku — Modernizacja monitoringu		17 000,00	
3.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 w Kluczborku — Modernizacja monitoringu		18 000,00	
4.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Bogacicy — Modernizacja monitoringu		12 000,00	
5.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Kujakowicach Dolnych — Modernizacja monitoringu		11 500,00	
6.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Kuniowie — Modernizacja monitoringu		12 000,00	

Lp.	RODZAJ WYDATKÓW (wg działań wskazanych we wniosku o dofinansowanie)	Planowany termin realizacji zadania	HARMONOGRAM PLANOWANYCH WYDATKÓW 2022 r. Kwota dofinansowania – 98 490,00 zł Rządowy program ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem Bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024 Projekt pn. Gmina Kluczbork – chronimy i zapobiegamy	
			Październik – grudzień 2022	Ogółem
II	– Działania edukacyjne (§ 2020), w tym:	X-XII 2022	14 990,00	14 990,00
1.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Kluczborku — Konkurs fotograficzny		300,00	
2.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Kluczborku — Debata dziecięca, konkurs plastyczny		2 450,00	
3.	Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 w Kluczborku — Piknik komunikacyjny		1 580,00	
4.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Bąkowie — Założenie monitoringu, konkurs fotograficzny		7 300,00	
5.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Bogacicy — Rodzinny turniej tenisa stołowego, gimnastyka dla seniorów		1 020,00	
6.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Kujakowicach Dolnych — Konkurs plastyczny		150,00	
7.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Kuniowie — Finał ligi szachowej		500,00	
8.	Gmina Kluczbork — Konferencja podsumowująca prelekcja, dyplomy i upominki		1 690,00	
	OGÓŁEM zadania inwestycyjne i edukacyjne		98 490,00	98 490,00