

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka Bardejov
4. Názov projektu	Zvyšovanie kvality vzdelávania na Hotelovej akadémii Jána Andraščíka v Bardejove
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGJ3
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	16.09.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka Bardejov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing.Renáta Akbariová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="https://sosehs.edupage.org/text/?text=text/text6&amp;subpage=3">https://sosehs.edupage.org/text/?text=text/text6&amp;subpage=3</a>

## 11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

V rámci stretnutia Pedagogického klubu finančnej gramotnosti sa členovia klubu oboznámili s témou stretnutia. Na stretnutí sme sa presunuli už do samotného vyučovacieho procesu. Pracovali sme s metódami vyplývajúcimi z charakteru poznávacej činnosti žiakov.

Kľúčové slová: metóda vyučovania, heuristická metóda, analýza, problémové situácie, formy ,tvorivosť, problém,

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Privítanie členov klubu, téma stretnutia.
2. Výber jednotlivých predmetov a tém z finančnej gramotnosti.
3. Aplikácia metód v konkrétnych situáciách.
4. Diskusia

Téma stretnutia Témy –. Heuristická metóda, situačná metóda -analýza, príprava na problémové situácie.

Rámcový program stretnutia - Moderné metódy a formy vyučovania I.

Zhrnutie:

V úvode stretnutia sme si vybrali témy , na ktorých by sme mohli aplikovať heuristickú metódu. Aj keď každý člen ovláda pojem heuristická metóda, najprv sme si prešli hlavné znaky a podstatu tejto metódy, pretože aj keď je vhodná pre tvorivú prácu žiakov, niekedy sa nedá uplatniť pri všetkých typoch obsahov vzdelávania. Ukážky zo stretnutia.

**Didaktická hra**

**Vyučovací predmet:** podniková ekonomika

**Téma:** Právne formy podnikania

**Ročník:** prvý

**Cieľ vyučovania:** uplatňovať nadobudnuté vedomosti v reálnom živote

**Formy výučby:** výklad, rozhovor, diskusia, skupinová práca,

**Možnosti využitia:** túto metódu je vhodné zaradiť na začiatku tematického celku a je aplikovateľná v každom odbornom predmete

**Kompetencie:** schopnosť odborne sa vyjadrovať, utriediť si získané vedomosti

**Odporúčanie pre prax:** Žiaci sa naučili vyhľadávať informácie v Obchodnom zákonníku. Vyzdvihujem aj pozitíva samostatnej práce, nakoľko umožnili reagovať všetkým žiakom rovnako aj napriek tomu, že majú iné tempo práce. Žiaci vedeli vyhľadať správne informácie v Obchodnom zákonníku a adekvátne reagovať na doplňujúce otázky.

Ukážka:

Tabuľka 3: Porovnanie spôsobu ručenia pri jednotlivých právnych formách

Právna forma podnikania	Spôsob ručenia
Podnik jednotlivca – živnosť	Neobmedzené ručenie – podnikateľ ručí celým svojím majetkom.
Verejná obchodná spoločnosť	
Komanditná spoločnosť	Neobmedzené ručenie – celým svojím majetkom ručí iba komplementár. Obmedzené ručenie – do výšky svojho nesplateného vkladu ručí komanditista.
Spoločnosť s ručením obmedzeným	
Akciová spoločnosť	Spoločnosť ručí za záväzky celým svojím majetkom; Akciónári neručia za záväzky spoločnosti, majú však uhradzovaciu povinnosť splatiť upísané akcie.
Družstvo	

Prameň: vlastný návrh

**Vyučovaci predmet:** ekonomika

**Tematický celok:** Trh, trhový mechanizmus

**Téma:** Tvorba rovnováhy na trhu

**Vyučovacie metódy:** heuristická .

Činnosť učiteľa: Uvedieme príklad z reálneho života, ktorý sa deje pri predaji pizze. Predajca - výrobca pizze si stanovil predajnú cenu 12,- € za kus.

Úloha pre žiakov: Rozanalyzujte situáciu predajnosti pizze za danú cenu.

Spýtame sa žiakov, koľko z nich je ochotných zaplatiť túto cenu za pizzu. Predpokladáme, že je to vysoká cena, že nebude nikto reagovať. Postupne budeme znižovať cenu o dve eurá a čakáme, či by bol niekto ochotný kúpiť si pizzu. Počet žiakov, ktorí sú ochotní kúpiť pizzu pri jednotlivých cenách si zapisujem na tabuľku. A takto cieľenými otázkami postupujeme ďalej a na záver vyzveme žiakov, aby si graficky znázornili graf dopytu a ponuky pizze na základe tabuľky na tabuli. V grafe vyznačíme bod rovnováhy, rovnovážne množstvo, rovnovážnu cenu.

Členovia klubu si vymenili skúsenosti ako využívajú tieto metódy v rámci svojho vyučovacieho procesu.

### 13. Závery a odporúčania:

Závery :

Výučba odborných predmetov tvorí základ vzdelávania žiakov na stredných odborných školách .

Absolventi potrebujú vedieť komunikovať, samostatne riešiť problémy, pracovať s informáciami, pracovať v tíme a podobne. Spoločnosť to od nich očakáva.

Vhodnými metódami v procese výučby tém finančnej gramotnosti môžeme tieto kompetencie rozvíjať a zdokonaľovať. Žiak sa učí heuristickou metódou vidieť problémy, nájsť dôkaz, vyvodíť závery riešenia, overiť správnosť riešenia a pod. Samozrejme prácu žiakov v jednotlivých krokoch riešenia plánuje a organizuje učiteľ. Žiaci sa aktívne zúčastňujú na objavovaní nových poznatkov, metód práce, t.j. na osvojovaní si učiva. Pri poznávacej činnosti žiak pozorne vníma úlohu, premyslí si jej podmienky, rieši časť úlohy pri využívaní doterajších vedomostí a skúsenosti. Heuristická metóda sa môže realizovať metódou riešenia úloh, rozhovorom, demonštrovaním, prácou s knihou, didaktickými hrami a pod. Takže je veľa možností ako podporovať tvorivosť žiakov.

Odporúčania:

Vytvoriť databázu vhodných úloh s finančnou problematikou s využitím metód vyplývajúcich z charakteru poznávacej činnosti žiakov.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Gabriela Pochová
15. Dátum	17.09.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Renáta Akbariová
18. Dátum	17.09.2021
19. Podpis	

**Príloha:** Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

## **Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka Bardejov
Názov projektu:	Zvyšovanie kvality vzdelávania na Hotelovej akadémii Jána Andraščíka v Bardejove
Kód ITMS projektu:	312011AGJ3
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka Bardejov

Dátum konania stretnutia: 16.09.2021

Trvanie stretnutia: od..15.30.....hod do...18.10.....hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Akbariová Renáta, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
2.	Bartoš Štefan, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
3.	Gajdošová Magdaléna, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
4.	Gracová Antónia, Mgr.		SOŠ EHS J.Andraščíka
5.	Hüblerová Ingrid, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
6.	Kriššová Dagmar, Ing		SOŠ EHS J.Andraščíka
7.	Michalčinová Iveta, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka

