

PROGRAM
SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU
"92 UŚMIECHY"



„Każdy ma coś, co może dać innym”

Program jest zgodny z Podstawą prawną - Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz. U. z dnia 29 maja 2003r.)

Wolontariat (łac. voluntarius – dobrowolny) – dobrowolna, bezpłatna, świadoma praca na rzecz innych lub całego społeczeństwa, wykraczająca poza związki rodzinno –koleżeńsko -przyjacielskie.

Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu

W Szkole Podstawowej nr 92 im. Jana Brzechwy działa Szkolne Koło Wolontariatu **"92 uśmiechy"**.

Głównym celem Szkolnego Koła Wolontariatu „92 uśmiechy” jest zaangażowanie społeczności szkoły: nauczycieli, uczniów oraz rodziców na rzecz potrzebujących. Przygotowuje młodzież do aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym, kształtuje odpowiedzialność, wrażliwość, otwartość i troskę o drugiego człowieka. Uczy postawy szacunku i tolerancji.

Szkolne Koło Wolontariatu stwarza okazję do wyszukiwania autorytetów i budowania świata wartości, pomaga w rozwijaniu zainteresowań, w szukaniu pożytecznej formy spędzania wolnego czasu.

Podejmowana przez uczniów - wolontariuszy aktywność wpływa pozytywnie na rozwój ich osobowości, niesie ze sobą wiele wartości wychowawczych.

CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU:

- Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie;
- Zwiększenie wrażliwości uczniów na potrzeby innych;
- Angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej tworzenie więzi ze środowiskiem;
- Kształtowanie postaw prospołecznych, rozwijanie empatii i zrozumienia
- Nabycie doświadczeń i umiejętności społecznych;
- Kształtowanie umiejętności działania w zespole;
- Współdziałanie z organizacjami społecznymi i młodzieżowymi;
- Organizowanie w szkole pomocy uczniom napotykałym trudności w nauce, w życiu rówieśniczym i rodzinnym;
- Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej;
- Stwarzanie możliwości wykorzystania własnych umiejętności i doświadczeń oraz zdobywanie nowych;
- Kulturowanie i wzbogacanie tradycji szkoły zgodnie z założeniami programu wychowawczego placówki.

OBSZARY DZIAŁANIA

Aktywność wolontariatu możemy podzielić na:

- działalność realizowaną na terenie szkoły na rzecz środowiska szkolnego,
- działalność poza szkołą na rzecz środowiska lokalnego.

Środowisko szkolne

- pomoc w bibliotece szkolnej,
- organizowanie pomocy koleżeńskiej,
- przygotowanie i przeprowadzenie zajęć w świetlicy szkolnej,
- organizowanie pomocy dla uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
- organizowanie różnych akcji w zależności od pojawiających się potrzeb.

Środowisko pozaszkolne

- akcje charytatywne wspierające instytucje, fundacje, stowarzyszenia i osoby prywatne,
- nawiązanie kontaktów z instytucjami lokalnymi i prowadzenie działań na ich rzecz.

REALIZOWANE ZADANIA

- Przybliżenie młodzieży idei wolontariatu podczas spotkań i godzin wychowawczych.
- Poznanie zasad pracy i etyki działalności Szkolnego Koła Wolontariatu;
- Zapoznanie z prawami i obowiązkami wolontariuszy.
- Wywieszanie plakatów zachęcających młodzież do włączenia się w pracę Wolontariatu. Zamieszczenie informacji o działalności Wolontariatu na tablicy informacyjnej oraz stronie internetowej szkoły.
- Zachęcanie uczniów do działań w Szkolnym Kole Wolontariatu.
- Zbiórka karmy dla zwierząt ze schroniska *OTOZ Animals*.
- Zbiórka nakrętek na rehabilitację dziewczynki w ramach akcji „Zakręcona nakrętka”.
- Udział w Finale Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
- Zbiórka słodyczy, zabawek oraz materiałów papierniczych dla dzieci z niezamożnych rodzin.
- Przygotowanie „Szlachetnej Paczki” dla wybranej rodziny.
- Szkolenia członków wolontariatu w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- Systematyczne zebrania członków Wolontariatu.
- Uzupełnianie „mapy” potrzeb środowiska szkolnego i lokalnego.
- Monitorowanie działalności wolontariuszy.
- Wymiana doświadczeń.

PRAWA WOLONTARIUSZA

- Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
- Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole.
- Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora lub innych pracowników Szkolnego Koła Wolontariatu.
- Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy w Szkolnym Kole Wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora.

OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

- Członkowie Szkolnego Koła Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w Wolontariacie.
- Wolontariusz ma obowiązek uczestniczyć w spotkaniach i szkoleniach.
- Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady Szkolnego Koła Wolontariatu.

CECHY WOLONTARIUSZA

- wrażliwości,
- empatia,
- cierpliwość,
- odpowiedzialność,
- umiejętność pracy w zespole,
- punktualność,
- tolerancja i akceptacja,
- kultura osobista.

KODEKS ETYCZNY WOLONTARIUSZA

Wolontariusz powinien:

- ❖ **Być pewnym**
Zastanów się, dlaczego chcesz pomagać innym ludziom.
- ❖ **Być przekonanym**
Nie oferuj swojej pomocy, jeżeli nie jesteś przekonany o wartości tego, co robisz.
- ❖ **Być lojalnym**
Zgłaszaj sugestie, nie "uderzaj" w innych.
- ❖ **Przestrzegać zasad**
Nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz. Może się okazać, że mają swoje uzasadnienie.
- ❖ **Mówić otwarcie**
Pytaj o rzeczy, których nie rozumiesz. Nie pozwól, by tłumione wątpliwości i frustracje odciągnęły Cię od tego, co najważniejsze, bądź zmieniły w osobę stwarzającą problemy.
- ❖ **Chętnie się uczyć**
Rozszerzaj swoją wiedzę. Nauka jest nieodłączną częścią każdej dobrze wykonywanej pracy.
- ❖ **Stale się rozwijać**
Staraj się wiedzieć jak najwięcej o Twojej organizacji i pracy.
- ❖ **Nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą**
Będziesz pracował lepiej i z większą satysfakcją, wykonując to, czego się od Ciebie oczekuje.

❖ **Być osobą, na której można polegać**

Praca jest zobowiązaniem. Wykonuj to, co zgodziłeś się zrobić.

Nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić.

❖ **Działać w zespole**

Znajdź dla siebie miejsce w grupie. Postać samotnika działającego na własną rękę jest mało skuteczna

(Materiały źródłowe www.wolontariusz.org.pl)

SYSTEM REKRUTACJI

- Wywieszanie plakatów zachęcających młodzież do włączenia się w pracę Szkolnego Koła Wolontariatu.
- Zamieszczenie informacji o działalności Koła oraz naborze na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły.
- Zachęcanie uczniów do działań w Kole podczas rozmów prowadzonych przez nauczycieli i doświadczonych wolontariuszy.
- Lekcje wychowawcze poświęcone idei wolontariatu.
- Wyznaczenie terminu spotkania organizacyjnego

KOORDYNATOR SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

Koordinatorem zespołu wolontariuszy jest opiekun Samorządu Uczniowskiego.

Do zadań koordynatora należy:

- Wspieranie i nadzorowanie pracy wolontariuszy w szkole.
- Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje szkoła w ramach wolontariatu.
- Tworzenie atmosfery zaufania i otwartości.
- Dawanie poczucia bezpieczeństwa, które sprzyja dobrej współpracy.
- Organizowanie raz w miesiącu/ lub zależnie od potrzeb spotkania organizacyjnego, mającego na celu zapoznanie młodzieży z planowanymi działaniami oraz przydziałem obowiązków.
- Przygotowanie rocznych sprawozdań z pracy wolontariuszy.

SYSTEM NAGRADZANIA WOLONTARIUSZY

Co najmniej raz w roku organizowane jest spotkanie nagradzająco - podsumowujące, na którym spotykają się wszyscy wolontariusze wraz z koordynatorem w celu przypomnienia celów i zasad działania wolontariatu oraz nagrodzenia za działalność w Szkolnym Kole Wolontariatu.

Formy nagradzania:

- Pochwała Dyrektora Szkoły na forum szkoły;
- Pochwałę koordynatora wraz z wpisem do zeszytu pochwał;
- Wręczenie listów pochwalnych do rodziców;
- Wręczenie dyplomów uznaniowych.

Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

SPOSOBY EWALUACJI

- Sprawozdanie z pracy Szkolnego Koła Wolontariatu na koniec roku szkolnego.
- Zdjęcia z imprez i akcji charytatywnych.
- Informacje na stronie internetowej szkoły.
- Podziękowania od osób i instytucji.